



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA KATEŘINICE, okres Vsetín

čp. 154

756 21 KATEŘINICE

IČO: 709 26 786

e-mail: zsams@katerinice.eu

tel. ZŠ – ředitelna: 604 888 705

tel. MŠ: 604 888 694

RED IZO: 600 149 897

www: skola.obeckaterinice.cz

tel. ZŠ – sborovna: 604 888 704

tel. ŠJ: 604 888 693

č. účtu: 1771665339/0800

tel. ZŠ – družina: 604 888 710

Kateřinice 2. září 2024

VÝTAH ZE ŠKOLNÍHO ŘÁDU

1. Žáci jsou povinni:

- a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat;
- b) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.

2. Žák se ve škole chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy a odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.

3. Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin nebo pokynů vyučujících. Účastní se činností organizovaných školou. **Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků, do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná.** Odhlásit se může vždy ke konci pololetí.

4. Žák chodí do školy vhodně a čistě upraven a oblečen.

5. Žák zachází s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, **chrání majetek před poškozením**; nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.

6. **Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících.** V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.

7. Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).

8. Budova školy se otvírá žákům, kteří nejsou zapsáni v ranní družině, v 7.30 hod. Žák má být ve škole nejpozději 10 minut před začátkem vyučování, který je stanoven na 7.50 hod.

9. Žák se řádně a systematicky připravuje na vyučování.

10. Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole. **Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, hlásí bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.**

11. Žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů odkládá před hodinou TV pouze na místa k tomu určená, na pokyn vyučujících, kteří je po stanovenou dobu přeberou do úschovy a zajistí jejich bezpečnost. **V době vyučování musí mít žáci své mobilní telefony, či jiná zařízení vypnutá a uložená v aktovkách, aby nenarušovali výuku. Je přísně zakázáno dobíjení soukromých mobilních telefonů.**
12. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto školním řádem.
13. Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:
 - a) napomenutí třídního učitele;
 - b) důtku třídního učitele;
 - c) důtku ředitele školy.
14. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.
15. **Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka (absenci je možno nahlásit telefonicky či elektronicky). Písemnou omluvenku v online škole zašle nejpozději 3 dny po ukončení absence. V opačném případě bude absence považována za neomluvenou.** Při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat prostřednictvím zástupců žáka lékařské potvrzení. Absenci žáka omlouvají zákonní zástupci žáka.
16. Podmínky pro uvolňování žáka z vyučování a omlouvání neúčasti žáka ve vyučování stanoví školní řád následovně: **odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze v doprovodu zákonného zástupce** či jiné pověřené osoby na základě omluvenky prostřednictvím online školy nebo na základě písemné žádosti o krátkodobé uvolnění, kterou předají příslušnému vyučujícímu dané hodiny. **Dlouhodobou absenci** (např. rodinnou rekreaci) známou předem, omlouvá ředitelka na základě předem podané písemné žádosti, která je ke stáhnutí na webových stránkách školy v sekci Informace.
17. Ředitelka školy může **ze zdravotních** (doložených lékařskou zprávou) **nebo jiných závažných důvodů** uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; náhradní činnost může ředitelka školy zajistit v jiném ročníku.

Mgr. Šárka Muchová v. r.
ředitelka školy