



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA KATEŘINICE, okres Vsetín**  
Kateřinice 154  
**756 21 RATIBOŘ**  
tel.: 571 442 814 (ZŠ) 571 442 825 (MŠ)  
e-mail: zs.katerinice@atlas.cz  
www: obeckaterinice.cz

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Organizace provozu stravování:

- vstup do školní jídelny pro žáky ZŠ a pedagogické pracovníky je vymezen dobou začátku a konce výdeje pokrmů, tj. 11.43 – 12.15;
- děti ze ZŠ docházejí do školní jídelny v doprovodu pedagogů;
- tašky a svršky si odkládají v šatně, kde se přezouvají do přezůvek;
- **potraviny se ze školní jídelny nevynášejí;**
- mimo školní jídelnu si strážník 1. den nemoci odnáší oběd v jídonosiči, podobně bývalí zaměstnanci (důchodci), kteří mají nárok na oběd, přičemž těmto musí být výdej zajištěn v době, než přijdou do jídelny běžní strážníci, tj. 9.30 – 10.00;
- zaměstnanci obce a veřejnost se stravují v jídelně v době od 11.15 – 11.40
- dohled ve školní jídelně při stravování dětí mají pedagogové dle vyvěšeného rozpisu;
- přihlašování obědů se provádí na začátku školního roku nebo v průběhu školního roku u vedoucí ŠJ;
- odhlašování obědů se hlásí kuchařce nebo vedoucí ŠJ telefonicky (571 442 825) nebo osobně nejpozději den předem do 13.00;
- stravné se vybírá zálohově k 15. dni v měsíci na měsíc následující prostřednictvím poštovní poukázky, převodem na účet, hotově u vedoucí ŠJ nebo inkasem
- žáci si oběd odebírají na tácech u výdejního okénka. Každý žák obdrží na začátku školního roku čip, kterým se bude prokazovat při každém odběru oběda. Strážník má možnost přídatku stravy a možnost odebírání nápojů, po konzumaci oběda uloží strážník táce s nádobím a příbory k okénku na vozík odkud ho průběžně odebírá kuchařka
- strážníci jsou povinni se řídit pokyny dohlížejícího pedagoga;
- strážníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování;
- problémy nebo připomínky k pokrmům strážník hlásí vedoucí ŠJ, kuchařce nebo dozorujícímu pedagogovi;
- mimořádný úklid jídelny během výdejní doby (rozbité nádoby, rozlité nápoje apod.) provádí kuchařka;
- za čistotu stolů během výdejní doby odpovídá kuchařka;
- úraz nebo nevolnost ve školní jídelně hlásí strážníci dohlížejícímu pedagogovi;
- připomínky rodičů ke stravování se podávají vedoucí ŠJ;
- jídelní lístek je vždy vyvěšen v jídelně a na webových stránkách školy.

Kateřinice 1. září 2016

Radmila Vrajová, vedoucí ŠJ